CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	**SPALLINO ROSALIA**
Luogo e data di nascita	Bivona (AG) 23 aprile 1956
ESPERIENZA LAVORATIVA ATTUALE	
Qualifica	Dirigente a Tempo indeterminato
Amministrazione	**MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA** Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
E-mail istituzionale	rosalia.spallino.rm@istruzione.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma di laurea di dottore in lettere conseguito con votazione di 110/110 e lode presso l'Università agli Studi" La Sapienza" di Roma
Altri titoli di studio	Diploma di Maturità scientifica
Titoli professionali	o Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso LVII (Italiano, storia ,educazione civica e geografia nella scuola media)con D.P. n. 53751 del 25 luglio 1987 o Nominata in ruolo con la qualifica di consigliere dell'ex carriera direttiva con D.M. 30 aprile 1984 a seguito di vincita di concorso pubblico per esami o Revisore dei Conti presso le Istituzioni scolastiche statali dal 1992 ad oggi o Nominata nei ruoli dei Dirigenti del Miur con D.M. a seguito di concorso pubblico per esami
Onorificenze	Il 2 giugno 1995, con Decreto del Presidente della Repubblica, le è stata conferita l'onorificenza di " ***Cavaliere del lavoro* della Repubblica Italiana** "
Esperienza lavorativa	• Dal 1984 al 1985 ha prestato servizio quale Consigliere Amministrativo presso il Provveditorato agli Studi di Perugia • Dal 1986 al 1991 ha prestato servizio quale Direttore Amministrativo presso il Provveditorato agli Studi di Chieti • Dal 1992 al 1995 ha prestato servizio quale Direttore Amministrativo presso il Ministero Della Pubblica Istruzione – Direzione Generale dell'Istruzione Classica , Scientifica e Magistrale • Dal 1996 al 1999 ha prestato servizio quale Direttore Amministrativo presso il Ministero della Pubblica Istruzione – Direzione Generale del personale- Servizi per l'Informatizzazione della P.I., presso il Centro Elaborazione Dati di Monteporzio Catone • Dal 199 ha prestato servizio quale Direttore Coordinatore

	presso l'ex Provveditorato agli Studi di Roma oggi ATP di Roma con funzioni anche di Vicario del Dirigente
	Negli anni 1993 e 1994 è stata proposta al Consiglio di amministrazione presso l'Amministrazione centrale del MPI dal Direttore Generale per l'Istruzione Classica Scientifica e Magistrale per il giudizio di " *eccezionale*"
Componente commissioni	E' stata nominata membro delle seguenti commissioni: • Commissione provinciale dei ricorsi ex art 24 l. 463/1978 relativa al personale non di ruolo delle scuole materne ed elementari e dei docenti di I° e II° grado e del personale educativo • Commissione di sorveglianza sugli archivi di cui al D.P.R. 1409/1963 • Commissione esaminatrice delle procedure di selezione per il conferimento delle posizioni B3, riservata al personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Centrale e Periferica • Commissione di vigilanza per i concorsi del personale docente, e direttivo – oggi Dirigenti scolastici- per l'espletamento delle prove scritte e dei test selettivi • Commissione esaminatrice dei concorsi per titoli per l'accesso ai profili professionali ed aree del personale A.T.A. ai sensi del D.lvo 297/1994 Presidente di Commissione per la valutazione dei titoli per l'acceso ai ruoli del personale educativo di cui al D.L. 10 luglio 1989 n. 249
Incarichi ricoperti	Ha svolto i seguenti incarichi: • Membro di delegazione di parte pubblica , di cui agli art. 1 e 2 D.M. 21 gennaio 1988 n. 19, in rappresentanza del Provveditore agli studi di Chieti, • Incarico ispettivo presso il Convitto di Villa S. Maria in Chieti • Componente dei gruppi di lavoro interdirezionali presso l'Amministrazione centrale : ✓ XXI- procedure di reclutamento del personale docente ✓ IV- mobilità incarichi di presidenza – personale direttivo ✓ XIX – reclutamento e nomine del personale direttivo ✓ Gruppo per l'esame della normativa primaria e secondaria, analisi delle procedure e manutenzione delle stesse sul SIMPI afferenti all'area pensioni, riscatti e ricongiunzioni e dichiarazione dei servizi • Componente dei collegi arbitrali di disciplina per il personale ATA • Componente dei collegi di conciliazione e rappresentante dell'Amministrazione innanzi agli stessi , *ex* art. 65 e 66 D.lvo 165/2001 • Patrocinio dell'Amministrazione innanzi al Giudice ordinario in controversie di lavoro

	• Componente del Nucleo territoriale di supporto agli esami di Stato Esperto designato dal MIUR nelle Commissioni Regionali e Provinciali per gli esami finali per il conseguimento delle qualifiche professionali Incarico con D.D. dell'ATP di Roma del 15/7/2008 di presidente del Comitato tecnico Scientifico per la progettazione formativa del personale delle segreterie scolastiche della provincia di Roma
DOCENZE	• Direttore dei corsi di aggiornamento del personale Direttivo, nonché Relatore nei corsi di formazione per il personale Direttivo della Provincia di Chieti • Relatore sulle procedure informatizzate dirette al personale dell'Amministrale Centrale e Periferica della Pubblica Istruzione • Incarico di Formatore in materia previdenziale conferito dal Direttore generale per l'USR per il Friuli Venezia Giulia con nota del 21/9/2011 quale esperto in materia previdenziale
FORMAZIONE	Partecipazione ai seguenti corsi di formazione a aggiornamento. o 116° corso di Formazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta per funzionari della carriera direttiva amministrativa dello Stato o Corso triennale di lingua inglese organizzato dal MPI o I nuovi modelli organizzativi del lavoro o Contrattazione collettiva nel pubblico impiego o Utilizzo dei prodotti dell'o*ffice automation* o Seminario sulle funzioni operative predisposte dal SIMPI per la gestione delle graduatorie permanenti o Corso seminariale su " La difesa della P.A. e lo strumento della Conciliazione e le sanzioni disciplinari" o "Corso di formazione su "Il Bilancio delle istituzioni scolastiche e l'attività di revisorato" o Corso di formazione sul " Codice delle privacy" D.lvo 196/2003 o Corso di formazione su "Open Government, trasparenza e automazione d'ufficio" o 23° Corso di formazione per Dirigenti del MIUR organizzato dalla Scuola Nazione dell'Amministrazione - Roma
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
Capacità linguistiche	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
	Livello parlato: B2 / Livello scritto: B2 / Livello orale: B2
Capacità nell'uso delle	Buona conoscenza dei programmi OFFICE tm (W tm, Excel tm e

tecnologie	Power- point tm) nonché delle procedure informatizzate sul SIDI
ULTERIORI INFORMAZIONI (pubblicazioni, collaborazione a periodici, ogni altra informazione che si ritiene utile)	**Lavori elaborati per conto dell'ufficio:** *La ricostruzione della carriera del personale della Scuola : sintesi dei periodi valutabili ed utilizzo procedure SIDI ad uso delle segreterie scolastiche – Anno scolastico2008/2009 (Manuale e CD)*
	Elaborazione della tesi finale "contenuti e limiti di operatività delle pronunce cautelari nei giudizi innanzi al T.A.R. "al termine della frequenza del 116° corso di formazione Presidenza del Consiglio dei Ministri, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione- marzo-aprile 1986 Elaborazione di un Project Work finale sull' ATP di Roma in occasione del 23° corso di formazione dei Dirigenti del MIUR presso la SNA di Roma
	Pubblicazioni a carattere scientifico. • *La legge 5 febbraio 1992 n. 104 e la mobilità del Personale Direttivo,* in Gestione scuola n, 3/1994 p. 13 e ss . • *I nuovi concorsi direttivi, innovazioni,* in Scuola concorsi, n. 3/1994 p. 121 in Rassegna amministrativa della scuola, n. 3/1994, p. 62 e ss. • *D.M. 10.1.994: i nuovi movimenti direttivi dell'ordine classico, scientifico e magistrale per l'Anno scolastico 1993/1994: Un decreto commentato,* in Scuola Concorsi, n. 3/1994 • *Caos e rettifiche nei trasferimenti presidi 1993/1994. Richiesto l'intervento dei T.A.R.*, in Rassegna amministrativa della Scuola n. 3/1994 p. 59

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum, ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e ss. mm.

ROMA 22 luglio 2014

Rosalia Spallino