



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Direzione Generale - Ufficio VI  
Formazione del personale scolastico

Via Pianciani, 32 – 00185 Roma

AOODRLA – REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 21074 - USCITA

Roma, 01/08/2013

**Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche**  
di ogni Ordine e Grado  
della regione Lazio  
*Loro Sedi*

**Agli Aspiranti ai Percorsi Abilitanti Speciali**  
e p.c. **Ai Dirigenti degli AA.TT.PP. del Lazio**  
**Ai Dirigenti degli Uffici dell'U.S.R. per il Lazio**

## **Oggetto : Percorsi Abilitanti Speciali per l'insegnamento. Iscrizioni online - AVVISO.**

Si comunica che per ragioni organizzative di questo Ufficio Scolastico a causa della complessità delle procedure connesse all'avvio del prossimo anno scolastico, per le operazioni di registrazione a P.O.L.I.S., utili alla presentazione delle istanze di partecipazione ai PAS – Percorsi Abilitanti Speciali entro i termini previsti dall'art. 3, comma 8 del DDG n. 58 del 25 luglio 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30 luglio 2013, gli aspiranti si rivolgeranno **esclusivamente** al personale delle segreterie delle Istituzioni scolastiche. Le indicazioni utili alle operazioni di registrazione sono pubblicate nell'apposita sezione "Istanze online – registrazione", presente sull'home page del sito Miur [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it).

Si evidenzia che la prevista fase di riconoscimento fisico (DDG 58/2013, art. 3, c. 6) avverrà **esclusivamente** presso le segreterie delle Istituzioni scolastiche *"fermo restando la possibilità di avvalersi, per i candidati oggettivamente impossibilitati a presentarsi, della delega ad altra persona residente nel territorio italiano"*.

Si ricorda che per procedere all'accertamento dell'identità dell'aspirante, il personale delle segreterie delle Istituzioni scolastiche deve ricevere dall'aspirante la stampa del **modulo di adesione**, la fotocopia fronte-retro del **documento di riconoscimento** indicato nel suddetto modulo ed il **tesserino del codice fiscale** oppure **la tessera sanitaria**. In caso di delega, andrà presentato anche il **modulo di delega** compilato e firmato dall'aspirante, secondo le procedure indicate al paragrafo 4.5.1. della guida operativa per la registrazione.

Si ringraziano le SS.LL. per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE  
f.to MARIO MANDARELLI